

प्रेषक,

सुशांत पटनायक

अपर सचिव

उत्तराखण्ड शासन,

सेवा में,

अपर प्रमुख वन संरक्षक

नियोजन एवं वित्तीय प्रबंधन

उत्तराखण्ड, देहरादून.

वन एवं पर्यावरण अनुभाग-2

देहरादून : दिनांक

27 जनवरी, 2010

विषय:- अनुदान सॉ-27 के प्रायोजनागत पक्ष की केंद्र पुरोनियमित योजना "प्रोजेक्ट एलीफेंट" के अन्तर्गत वर्ष 2009-10 की वित्तीय स्वीकृति.

महोदय,

उपरोक्त विषयक भारत सरकार के पत्र संख्या-1-11/2009-(PE), दिनांक 16 नवम्बर, 2009 तथा इस क्रम में आपके पत्र संख्या-नि०-1116/3-6(प्रोजेक्ट एलीफेंट) दिनांक 16 दिसम्बर, 2009 एवं पत्र संख्या-नि०-1156/3-6(प्रोजेक्ट एलीफेंट) दिनांक 26 दिसम्बर, 2009 के क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि वन विभाग के अन्तर्गत संचालित केंद्र पुरोनियमित योजना "प्रोजेक्ट एलीफेंट" (100 प्रतिशत केंद्रांश) के अन्तर्गत वर्ष 2009-10 हेतु रु० 1,37,20,000/- (रु० एक करोड़ सैंतीस लाख बीस हजार मात्र) की धनराशि आपके निर्वर्तन पर रखे जाने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति निम्न शर्तों एवं प्रतिबंधों के अधीन प्रदान करते हैं:-

1. उक्त स्वीकृत व्यय भारत सरकार के उपरोक्त संदर्भित आदेश दिनांक 16 नवम्बर, 2009 द्वारा निर्धारित शर्तों एवं अनुमोदित कार्यों/मार्गों पर ही किया जाय और किसी भी दशा में उक्त धनराशि का उपयोग पृथक् कार्यों के क्रियान्वयन के लिए न किया जाय.
2. विभिन्न मंत्रों में व्यय से पूर्व वित्त अनुभाग-1 के शासनादेश सं०-515/XXVII(1)/2009, दिनांक 28 जुलाई, 2009 द्वारा दिये गये निर्देशों के अनुसार सक्षम स्तर की अनुमति / यथा स्थिति शासन का अनुमोदन प्राप्त किया जाय. निर्माण कार्य सम्बन्धी आगणनों पर सक्षम स्तर का अनुमोदन पूर्व में ही प्राप्त कर लिया जाय तथा यथा-आवश्यकता नियमानुसार प्रशासनिक स्वीकृति पृथक् से प्राप्त की जाय. बी.एम.-13, 17 पर धनराशि व्यय / अवमुक्ति सम्बन्धी सूचनाएं एवं विवरण समयबद्ध आधार पर शासन को उपलब्ध कराया जाना सुनिश्चित किया जाय. किसी भी शासकीय व्यय हेतु उत्तराखण्ड प्रोशेच्यूटेंट नियमावली, 2008, वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1 (वित्तीय अधिकारों का प्रतिनियामन नियम), वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-पांच भाग-1 (लेखा नियम), वित्तीय हस्तपुस्तिका में अंकित सुसंगत नियमों/प्रतिबंधों, आद्य-व्ययक सम्बन्धी नियम (बजट मैनुअल) तथा अन्य सुसंगत नियमों/शासनादेशों आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय.
3. योजना की विभिन्न मंत्रों पर व्यय शासन के वर्तमान नियमों एवं आदेशों के अनुसार ही किया जायें तथा जहाँ आवश्यकता हो समक्ष स्तर से सहमति स्वीकृति ली जाय.
4. विभिन्न योजनाओं हेतु अनुमोदित कार्यक्रम, विभागीय आवश्यकता के क्रम में योजना की उपयोगिता/ आवश्यकता के अनुरूप ही धनराशि व्यय की जाय.
5. मितव्ययता के सम्बन्ध में नियमों का कड़ाई से पालन किया जाय.
6. स्वीकृत की जा रही धनराशि का उपयोगिता प्रमाण पत्र महालेखाकार एवं शासन के वित्त विभाग को वर्षान्त तक अवश्य उपलब्ध कराया जाना सुनिश्चित किया जाय.
7. अप्रयुक्त धनराशि बजट मैनुअल के प्राविधानों के अन्तर्गत समय सारणी के अनुसार समर्पित किया जाना सुनिश्चित किया जायेगा.

प्रमहः.....2

2. इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2009-10 के आय-व्यय अनुदान सं०-27 के लेखाशीर्षक 2406-यानिकी तथा वन्य जीवन 02-पर्यावरणीय यानिकी तथा वन्य जीवन 110-वन्य जीवन परिरक्षण 01-केंद्रीय आयोजनागत / केंद्र द्वारा पुरोनिधानित योजनायें 0103-"प्रोजेक्ट एलीफेंट" हेतु निम्नलिखित तालिका में अंकित विवरणानुसार संगत मदों के नामे डाला जायेगा:-

(धनराशि रु० हजार में)

क्र. सं.	मानक मद	मद प्रकार	बजट प्राविधान	पूर्व में निर्गत धनराशि	वर्तमान स्वीकृति
1	2			3	4
1	14- गाड़ियों का अनुरक्षण	कोषागार	500	0	500
2	18- प्रकाशन	-तदैव-	400	0	200
3	26- मशीनें और सज्जा / उपकरण और संयंत्र	-तदैव-	2000	0	1200
4	42- अन्य व्यय	-तदैव-	3000	0	2760
5	44-प्रशिक्षण खर्च	-तदैव-	900	0	200
	<b>योग</b>		<b>6800</b>	<b>0</b>	<b>4860</b>
6	24- गृह निर्माण कार्य	साख सीमा	17000	0	1200
7	29- अनुरक्षण	-तदैव-	20000	0	7660
	<b>योग</b>		<b>37000</b>	<b>0</b>	<b>8860</b>
	<b>कुल योग</b>		<b>43800</b>	<b>0</b>	<b>13720</b>

(वर्तमान स्वीकृति रु० एक करोड़ सैतीस लाख बीस हजार मात्र)

3. वे आदेश वित्त विभाग के अ०शा०सं०-353(P)/XXVII(1)/2010, दिनांक 20 जनवरी, 2010 द्वारा प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं.

भवदीय

(सुशांत पटनायक)

अपर सचिव

संख्या- ०००-18 (1)/X-2-2010, तदुद्दिनांक.

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार(लेखा एवं लेखा परीक्षा), उत्तराखण्ड, ओबराय मोटर्स बिल्डिंग, सहारनपुर रोड, माजरा, देहरादून.
2. महालेखाकार(आडिट), उत्तराखण्ड, वैभव पैलस, सी-1/105, इन्दिरानगर, देहरादून.
3. सचिव, नियोजन विभाग, उत्तराखण्ड शासन.
4. प्रमुख वन संरक्षक, उत्तराखण्ड, देहरादून.
5. मुख्य वन्य जीव प्रतिपालक, उत्तराखण्ड, शिविर कार्यालय-देहरादून.
6. मुख्य वन संरक्षक, अनुश्रवण, मूल्यांकन तथा लेखा परीक्षा, उत्तराखण्ड, देहरादून.
7. मुख्य वन संरक्षक, सतर्कता एवं कानून प्रकोष्ठ, उत्तराखण्ड, देहरादून.
8. निदेशक, राजाजी राष्ट्रीय पार्क, उत्तराखण्ड, देहरादून.

क्रमशः.....3



9. अपर सचिव, वित्त अनुभाग-4, उत्तराखण्ड शासन, देहरादून.
10. आयुक्त, गढ़वाल मण्डल.
11. सम्बन्धित जिलाधिकारी, उत्तराखण्ड.
12. निदेशक, बोधगार एवं वित्त सेवाएँ, देहरादून.
13. सम्बन्धित मुख्य/वरिष्ठ/सम्बन्धित कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड.
14. कजट राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन, सचिवालय, देहरादून.
15. प्रभारी, एन आई.सी., उत्तराखण्ड सचिवालय, देहरादून.
16. गार्ड फाइल (जे).

आज्ञा से,

३१२२  
 (अहमद अली)

અનુ સપિવ